

Politechnika Łódzka – Biblioteka

93-005 Łódź ul. Wólczańska 223

NIP PL 727-002-18-95

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez: p.o. Dyrektora Biblioteki PŁ – dr. inż. Adama Lenica
działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa Rektora PŁ nr 01/2023-01/GFB
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora Politechniki Łódzkiej – mgr Agnieszki Kobalczyk

a

(gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego)

..... z siedzibą w, przy ulicy,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr

NIP: REGON:

reprezentowaną przez:

(gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)

..... - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w przy ulicy
.....,

NIP: REGON:

(w przypadku spółki cywilnej)

1. - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w przy ulicy
.....,

NIP: REGON:

2. - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w przy ulicy
.....,

NIP: REGON:

działającymi jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą z siedzibą w przy
ulicy, posiadającym NIP REGON
.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

1. z siedzibą w, przy ulicy, wpisaną do
rejestru przedsiębiorców KRS pod nr
NIP: REGON:

reprezentowaną przez:

2. - prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w przy ulicy
.....,

NIP: REGON:

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w
sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

.....

(aktualny odpis KRS/CEIDG stanowi Załącznik nr 4 do Umowy)

zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w trybie art. 11. ust.5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U.2023. poz. 1605) zawarto umowę następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy, czas trwania Umowy, obowiązki stron

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

- 1) dostawa dla Biblioteki Politechniki Łódzkiej czasopism zagranicznych w wersji drukowanej (załącznik nr 1) datowanych rokiem 2024 lub wydanych w roku 2024;
- 2) usługa polegająca na zapewnieniu stałego dostępu do wersji elektronicznych czasopism zakupionych w pakietach print + online w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. oraz po wygaśnięciu Umowy do prenumerowanego rocznika w zakresie tytułów czasopism oznaczonych prawem do archiwizacji wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

2. Termin wykonania umowy

- 1) Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy (od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.) lub do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, czyli dostarczenia wszystkich zeszytów/woluminów datowanych rokiem 2024.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany dostarczać czasopisma niezwłocznie po ich ukazaniu się.
3. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę są:

ze strony Politechniki Łódzkiej Biblioteki: - Joanna Błaszczyk, mail: joanna.blaszczyk@p.lodz.pl

ze strony Wykonawcy -, mail:

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dostarczania Zamawiającemu wydawnictw drukowanych wymienionych w załączniku nr 1 do Biblioteki Politechniki Łódzkiej zgodnie z kalendarzem ukazywania się poszczególnych numerów/zeszytów, datowanych rokiem 2024 lub wydanych w roku 2024, zamówionych w ramach prenumeraty dla instytucji;
- 2) dostarczania Zamawiającemu podpisanych przez wydawców licencji korzystania z zamówionych czasopism elektronicznych (w przypadku konieczności podpisania licencji przez wydawcę). Wszystkie licencje muszą być dostarczone w oryginale i w tłumaczeniu na język polski (załącznik nr 3);
- 3) umożliwienia dostępu online w sieci uczelnianej dla czasopism prenumerowanych w pakietach print + online (zakres numerów IP podany w załącznik nr 2);
- 4) przywrócenia dostępu online w ciągu 24 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia reklamacji od Zamawiającego;
- 5) zgłaszania reklamacji u wydawcy brakujących lub uszkodzonych numerów czasopism drukowanych zgłaszanych w terminie 90 dni przez Zamawiającego na piśmie i z wykorzystaniem mediów elektronicznych oraz przesyłania do Zamawiającego potwierdzenia jej złożenia;
- 6) udostępnienia narzędzia do dokonywania elektronicznej reklamacji w trybie online przez Zamawiającego;
- 7) dostarczania zareklamowanych zeszytów, numerów czasopism lub ich kserokopii na prawach oryginału, wraz z odpowiednim oświadczeniem, w celu zachowania kompletności zbiorów biblioteki, w terminie 90 dni od dnia potwierdzonego złożenia reklamacji przez Zamawiającego;
- 8) prowadzenia z wydawcami całości korespondencji związanej z niniejszą Umową;
- 9) dostarczania prenumerowanych czasopism drukowanych w ramach tzw. dostawy skonsolidowanej, tzn. przesyłki muszą być kontrolowane i rejestrowane przez Wykonawcę i dystrybuowane z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami dostaw;
- 10) dostarczania Zamawiającemu faktur wraz ze specyfikacją zawierającą wykaz tytułów czasopism łącznie z odpowiadającymi im cenami, w terminie nie później niż 21 dni przed datą określoną § 3 ust. 1;
- 11) przestrzegania obowiązujących terminów dokonywania opłat u wydawców, tak aby zachowana była ciągłość dostaw i kompletność zbiorów bibliotecznych;
- 12) informowania Zamawiającego o wszystkich zmianach i uzgodnieniach dotyczących przedmiotu zamówienia w formie pisemnej.

§ 2. Warunki i wartość Umowy

1. Ustala się, że wartość zamówienia wynosić będzie EUR netto (słownie :EUR) + VAT i co stanowi kwotę brutto: EUR (słownie: EUR) dotyczy tytułów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualną redukcję przez Zamawiającego wartości zamówienia w wysokości nie większej niż 50%, wynikającą ze zmiany liczby tytułów po zawarciu umowy.
3. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 3. Warunki płatności

1. Należność za przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust. 1 zostanie uregulowana w 2 ratach:
 - 1) I rata w wysokości 25% wartości zamówienia na podstawie wystawionej faktury z terminem płatności co najmniej do dnia 24.02.2024 r.,
 - 2) II rata w wysokości 75% wartości zamówienia na podstawie wystawionej faktury z terminem płatności co najmniej do dnia 31.08.2024 r.
2. Faktura za pierwszą ratę przedmiotu umowy zostanie wystawiona nie wcześniej niż 01.02.2024 r.

3. W przypadku zmniejszenia ilości dostarczonych tytułów czasopism w stosunku do zamówienia Wykonawca wystawi fakturę korygującą oraz dokona zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania potwierdzonej przez Zamawiającego faktury korygującej.
4. Zamawiający oświadcza, że Politechnika Łódzka jest czynnym podatnikiem VAT.
5. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> umożliwiające Wykonawcy wystawienie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tego prawa, zobowiązany jest on wystawić fakturę w następujący sposób:
NABYWCA: Politechnika Łódzka, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, NIP 7270021895
ODBIORCA: Politechnika Łódzka, Biblioteka, ul. Wólczańska 223, 93-005 Łódź
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów o jakich mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Dz.U.2020. poz. 1666 z późn. zm.).
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od wykonania Umowy w przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy będzie poprzedzone jednokrotnym wezwaniem Wykonawcy do zaprzestania naruszania warunków umowy i wyznaczeniem odpowiedniego terminu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji ma obowiązek rozliczenia wpłaconej kwoty i dokonania zwrotu niewykorzystanych środków na konto Zamawiającego w terminie 30 dni od daty rozwiązania Umowy.

§ 5. Odsetki ustawowe i kary umowne

1. Zgodnie z art. 483 § 1 k.c. Wykonawca zastrzega, że w przypadku upływu 90 dni od chwili złożenia i przyjęcia reklamacji na czasopismo drukowane, które się już ukazało i nie zostało dostarczone w postaci oryginału lub jego kopii do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% od wartości brutto rocznej prenumeraty opóźnionego tytułu za każdy dzień zwłoki.
2. Zgodnie z art. 483 § 1 k.c. Zamawiający zastrzega, że w przypadku braku dostępu elektronicznego do czasopism zakupionych w pakietach print + online, będzie żądał od Wykonawcy zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% od wartości brutto rocznej prenumeraty pakietu opóźnionego tytułu za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za nieterminową płatność faktur.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu odsetki ustawowe za nieterminową płatność wynikającą z faktur korygujących.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto zamówienia określonej w § 2 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, ponad wysokość naliczonych kar umownych.
7. W sytuacji odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do dochodzenia nie tylko kar za odstąpienie, ale wszystkich innych kar naliczonych na podstawie § 5 do chwili odstąpienia.
8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie § 5 nie może przekroczyć 50 % wartości brutto zamówienia określonej w § 2 ust. 1 umowy.

§ 6. Zmiany i uzupełnienia do Umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie:
 - 1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy;
 - 2) zmiany stawki podatku VAT;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki Stron umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie zawierania umowy;
 - 5) zmiany w przypadku zaprzestania lub zawieszenia wydawania tytułu czasopisma;
 - 6) wynikające z przyczyn organizacyjnych po stronie Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 7 Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w razie konieczności przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, dane te będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) zwanym dalej Rozporządzeniem RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1000 ze zm.), zwanej dalej Ustawą.

2. Strony zapewniają ochronę danych osobowych udostępnionych w związku z wykonywaniem umowy, w tym wdrożenia i stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem RODO i Ustawą.
3. Każda ze stron jest Administratorem danych osobowych osób fizycznych w rozumieniu Rozporządzenia RODO i Ustawy, w odniesieniu do danych osobowych swych pracowników uprawnionych na mocy umowy do kontaktu (dane kontaktowe). Przetwarzane dane osobowe obejmują imię, nazwisko, stanowisko/miejsce pracy, numer telefonu do kontaktu, adres e-mail do kontaktu. Dane wyżej wskazanych osób przetwarzane są przez strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych osobowych) w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

§ 8. Rozwiązywanie spraw spornych

1. Obie strony wyrażają zgodę na polubowne rozwiązywanie spraw spornych dotyczących Umowy w ramach współpracy.
2. Do spraw nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1: Czasopisma zagraniczne w wersji drukowanej i elektronicznej z określeniem praw do archiwizacji;
 - 2) Załącznik nr 2: Wykaz numerów IP komputerów w sieci uczelnianej PŁ;
 - 3) Załącznik nr 3: Licencje korzystania z zamówionych czasopism elektronicznych w oryginale i tłumaczeniu na język polski.
 - 4) Załącznik nr 4: odpis KRS/CEIDG Wykonawcy.

W imieniu

Wykonawcy:

W imieniu:

Politechniki Łódzkiej podpisali :

p.o. Dyrektora Biblioteki PŁ

dr inż. Adam Lenic

Kwestor PŁ

mgr Agnieszka Kobalczyk